

Wirtschaft Erleben – Fortbildung mit Unternehmenspraktikum

Ablaufplan

Mo GDZ Annaberg		
Zeit	Referenten	Inhalte
09:00 - 09:45	Herr Lißke, WFE	Regionale Wirtschaftspolitik und deren Auswirkungen, demographische Entwicklung - Lebensbaum, Branchenentwicklung – Branchenvielfalt hinsichtlich der Berufswahl, Vorstellen des Anliegens des Regionalmanagements Erzgebirge, Image-Video „Echt Erzgebirge“, u.a.
09:45 - 10:00		Pause
10:00 - 10:45	Frau Hillig, WFE	Vorstellungsrunde, Organisatorisches zum Praktikum
10:45 - 11:30	Frau Beck, IHK	Schwerpunktaufgaben der IHK, Informationen zu Lehrausbildung in der Region, Erfahrungen
11:30 - 11:45		Pause
11:45 - 13.00	Herr Stahl, LRA Frau Hillig, WFE	Strategie- und Inhalte der Berufs- und Studienorientierung im Erzgebirgskreis, Nutzungsmöglichkeiten der Homepage www.berufsorientierung-erzgebirge.de , Gesprächsrunde
Di Unternehmenspraktikum - individuell		
Zeit		Inhalte
ca.5 UE	Praktikumsplätze werden von der Wirtschaftsförderung organisiert	Kennen lernen eines strukturbestimmenden Unternehmens der Region, insbesondere verschiedener Abteilungen, wie z.B., Produktentwicklung, Produktion, Marketing, Versand, Vertrieb usw. (je nach Firmenstruktur), verbunden mit intensiven Gesprächen mit der Firmenleitung und Mitarbeitern
Mi Unternehmenspraktikum - individuell		
Zeit		Inhalte
ca.5 UE	Praktikumsplätze werden von der Wirtschaftsförderung organisiert	s.o., jeder Teilnehmer erlebt 2 Tage in einem ausgewählten Unternehmen
Do GDZ Annaberg		
Zeit	Referenten	Inhalte
09:00 - 10:30	Frau Hillig, WFE,	Begrüßung, Auswertung des Betriebspraktikums anhand von Fragebogen, Gesprächsrunde
10:30 -10:45		Pause
10.45 - 11.30	Firmenvertreter, Geschäftsführer bzw. Personalleitg	Anforderung und Erwartungen an zukünftige Auszubildende, notwendige soziale und fachliche Kompetenzen, Erfahrungen von Unternehmern, Anschließende Fragerunde, Moderation Frau Hillig,
11.30 - 12.00	Herr Lißke,	Feedback, Zusammenfassung, Hinweis auf geplante Vorhaben, Zertifikatsübergabe

Die Verweilzeiten während des Betriebspraktikums richten sich nach den jeweiligen firmeninternen Gegebenheiten.

Zeitungfang: *Theorie* 2 Tage, 10 UE
 praktischer Einsatz 2 Tage, ca. 9 UE

Ansprechpartner für Organisation:

Kerstin Hillig
Tel.: 03733 145119
Fax: 03733 145145
E-Mail: hillig@wfe-erzgebirge.de
Wirtschaftsförderung Erzgebirge GmbH
Adam-Ries-Straße 16
09456 Annaberg-Buchholz

Rückantwortfax

Fax – Nr. 03733 145145

Tel.- Nr. 03733 145119

Wirtschaft erleben – Fortbildung mit Unternehmenspraktikum

vom 23.07. bis 26.07.2012 (4 Tage in der 1. Woche der Sommerferien)

- Frau/ Herr..... Lehrerin/ Lehrer im Fach:.....
Frau/ Herr..... Lehrerin/ Lehrer im Fach:.....
melden sich hiermit verbindlich an.

Wir sind bemüht, aus der großen Anzahl unterstützungswilliger Unternehmen der Region das gewünschte Praktikum bereitzustellen. Einsatzschwerpunkt sollten produzierende Unternehmen sein, aber auch der Dienstleistungssektor wie z.B. Handel, Seniorenheime oder Kreditinstitute sind denkbar.

gewünschte Branche und Abteilung:

gewünschter Einsatzort:

- Wir nehmen nicht daran teil.

.....
Schule

.....
Datum, Unterschrift